

T.C
OSMANIYE VALİLİĞİ
ŞEHİT ONUR DENİZ MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vacd ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, mülhazaza ve müdabaze etmeğdir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedbahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdabaze mecuriyetine düşersen, vaziyeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Mühtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



MESLEKİ EĞİTİMİN ÖNEMİ

Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki baş döndürücü gelişmelerin etkisi bütün sektörlerde ve hayatın her alanında hissedilmekle değişimin en çok etkilendiği alanların başında eğitim gelmektedir. Geleceğin, geleceği iyi okuyan, planlayan ve tasarlayanların olacağı göz ardı edilmemelidir.

Eğitim; çağa uygun alarak sürekli değişen ve gelişen, birikim ve tecrübeler ışığında yenilenen bir süreçtir. Temel hedefi ise bilgi toplumunun gerektirdiği beceri ve yeniliklerle donanmış milli değerlerimiz ve insanlığın evrensel değerlerini benimsemiş nesiller yetiştirmektir.

Ülkemiz, içerisinde bulunduğu ekonomik ve kültürel sıkıntılarla mücadele ederken çevremizi kuşatan iç ve dış mihrakların ülkemiz üzerindeki emellerini iyi okuduğumuzda, ancak bu sıkıntıların üstesinden geleceğimiz aşikârdır. Artık günümüzde çoğunlukla savaşların ekonomi üzerinden yapıldığı gözlemlenmektedir. Ekonomisi güçlü ülkeler (Almanya, Hollanda...vb) incelendiğinde Mesleki Eğitimlerinin güçlü temellere dayandığı ve önem verdiklerini görürüz. Ülke olarak bizlerde Mesleki Eğitimin önemini öğrencilere, velilere ve toplumumuzun bireylerine iyi anlattığımız ve desteklediğimiz takdirde ekonomimiz de güçlenecektir. Sanayimizin mali kaynakların yanında kalifiye eleman sıkıntısı çektiği de ortadadır. Mesleki Eğitim Merkezleri, tekrar güçlendirildiği ve rağbet edildiğinde kalifiye eleman sıkıntısı da azalacaktır.

Eğitimde geleceği planlayanların stratejilerini iyi yapmalarının önemi de tam bu noktada ortaya çıkmaktadır.

Başarı tesadüfi değildir. İyi bir plan geleceği rahatlatır.

Mustafa SOYLU
Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|---|----------------------------------|
| İÇİNDEKİLER..... | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ..... | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 6 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 9 |
| PAYDAŞ ANALİZİ..... | 14 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 18 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI..... | 21 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER..... | 24 |
| MİSYONUMUZ | 24 |
| VİZYONUMUZ | 24 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 25 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 25 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | HATA |
| ! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. | |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | HATA! |
| YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. | |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME..... | 30 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME..... | 30 |
| EKLER:..... | 30 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|----------------------|----------------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Mustafa SOYLU | Okul Müdürü | Nuran SARIDAĞ | Müdür Yardımcısı |
| Osman DEVECİ | Müdür Yardımcısı | Ramazan GÜL | Rehber Öğretmen |
| Orhan GÜZEL | Öğretmen | Cihander Hilmi ÖKTEM | Öğretmen |
| Süleyman GÜRLEK | Okul Aile Bir. Bşk. | Hacer Çiftçi | Öğretmen |
| İbrahim GÜRLEK | Yönetim Kurulu Üyesi | Saliha TÜRKAN | Öğretmen |
| | | Süleyman TAŞKIN | Öğretmen |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Merkezimiz 1983 yılında S.S. Küçük Sanayi Sitesi Kooperatifi İdare binasında öğretime açılmış, 1990 yılında yeni yapılan 11 derslikli kendi binasına taşınmıştır. Halen kendi binasında; 4 idareci 15 öğretmen, 4 teknisyen 2 hizmetli ile eğitim öğretimine devam etmektedir.17.09.2018 tarih ve 16554937 sayılı valilik makam onayı ile Okulumuzun ismi “Şehit Onur Deniz Mesleki Eğitim Merkezi” olarak değiştirilmiştir.

02/12/2016 Tarihli ve 6764 sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun kapsamında;

- 1- Çıraklar öğrenci kapsamına alınmış ve öğrencilik haklarından yararlanmaya başlamıştır.
- 2- Okulumuz zorunlu eğitim kapsamına alınmıştır.
- 3- Okulumuzun süresi 4 yıla çıkarılmıştır. Öğrencilerimiz 3. Yılın sonunda uygulama sınavına girerek başarılı olmaları halinde KALFALIK, 4.yılın sonunda uygulama sınavına girerek başarılı olmaları halinde de USTALIK belgesi alacaklardır.
- 4- Öğrenci okurken Açık Lise ye yazılarak bakanlığın belirleyeceği fark derslerden başarılı olması ve ustalık belgesi alması halinde Alan/dal ı ile ilgili Meslek Lisesi diploması düzenlenecektir.
- 5- Çırak çalıştıran işletmelere “Devlet Teşviki” getirilmiştir.
- 6- Okullarımız “Mesleki Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü” ne bağlanmıştır.
- 7- Okullarımızda kalfalık, Ustalık ve Usta Öğreticilik programı uygulanmaktadır.

MESLEKİ EĞİTİM MERKEZLERİ

Kalfalık, Ustalık ve Usta Öğreticilik belgelerinin verildiği okuldur. Kamu Kurumudur. Okulumuz 6764 (09.12.2016 tarih ve 29913 sayılı resmi gazete) yasa ile zorunlu eğitim kapsamına alınmıştır.

Okulumuz Ortaokuldan sonra 4 yıllık eğitim veren bir kurumdur.

Kalfalık ve ustalık belgeleri 2 şekilde alınır.

1. Öğrencilik yaparak
2. Denklik Yaparak

1. Öğrencilik Yaparak:

Ortaokul mezunu olanlar ve 14 yaşını tamamlayanlar Kapsam alanındaki herhangi bir meslekteki bir işyeri bularak sözleşme imzalamak suretiyle okulumuza kayıt olurlar. Kaydolan öğrenci Eğitim öğretim yılı içinde haftada bir gün okula gelir 5 gün sözleşme imzaladığı işyerinde çırak olarak çalışmaya başlar.(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğine tabi olarak). 3. Yılın sonunda uygulama sınavında başarılı olursa "KALFALIK", belgesi düzenlenir. 4. Yılın sonunda uygulama sınavından başarılı olursa "USTALIK" belgesi alır.

ÖĞRENCİLİĞİN AVANTAJLARI

- Öğrenci okula kayıt olduğu gün devlet tarafından sigortası (İş kazası, meslek hastalıkları ve sağlık sigortası)devlet tarafından yapılır.
- İşveren öğrenciye asgari ücretin 1/3 oranında aylık ücret öder.
- Öğrenci Mesleki Eğitim Merkezine kayıt olduğunda aynı zamanda isteğe bağlı olarak diploma programına dahil olup okulumuzdan lise mezunu olabilir ve mesleği ile ilgili Lise Diploması da düzenlenir.

2. Denklik Yaparak:

En az 22 yaşını bitirmiş, ilköğretim okulu mezunu veya ortaokul/imam hatip ortaokulu öğrenimini tamamlamış olmanlar bir meslekte çalıştıklarını belgелendirenler sınavlardan en az 1(Bir) ay önce müracaat etmeleri halinde sınava girerek başarılı olmaları halinde belgelerini alırlar.

Kalfalık ve ustalık sınavları

MADDE 7- (1) Bu Yönergenin altıncı maddesinin birinci fıkrasında belirtilen şartları taşıyanlardan (Yukardaki);

a) Mesleği ile ilgili bir işte çalıştığını Sosyal Güvenlik Kurumundan alınacak işyeri unvan listeli prim dökümü veya Bağ-Kur hizmet belgesi ile birlikte vergi dairesinden onaylı vergi mükellefiyet belgesi,

b) Mesleki ve teknik eğitim veren örgün veya yaygın eğitim okul ve kurumları ile 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununa göre açılmış kurumlardan veya yurt dışından alınan belgeler,

c) Fiilî askerlik veya mahkûmiyet süresi içinde alınan mesleki eğitime ilişkin belgeler, ile belgелendirmek suretiyle mesleki eğitim merkezi programı kapsamında bulunan bir meslek alan/dalında öğrenme kazanımlarına sahip olduğunu Ek-1 Form ile beyan edenler kalfalık sınavlarına alınır. Bunlardan üçüncü seviye yaygın eğitim kurs bitirme belgesi veya kurs süresi olarak bu belgeye denk yaygın eğitim kurs bitirme belgesine sahip olanlar ilgili alan/dalın kalfalık beceri sınavına alınırlar.

(2) Kalfalık yeterliğini kazanmış olup mesleklerinde en az beş yıl çalışmış olduğunu Ek-1 Formda beyan edip Sosyal Güvenlik Kurumundan alınacak işyeri unvan listeli prim

dökümü veya BAĞ-KUR hizmet belgesi ile birlikte vergi dairesinden onaylı vergi mükellefiyet belgesi ile belgelendirenler ustalık sınavlarına alınırlar.

Sınavlarda başarılı olanlara belgeleri verilir.

8- Sınavlar iki ayda bir olmak üzere; teorik sınavlar e sınav merkezinde, beceri sınavları ise okulumuzda yapılmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|--|-----------------------|--|--------|----|
| İli: Osmaniye Şehit Onur Deniz Mesleki Eğitim Merkezi | | İlçesi: Merkez | | | |
| Adres: | Şirinevler Mah 11040 Sk .No:17 Osmaniye | Coğrafi Konum (link): | ŞEHİT ONUR DENİZ MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ KONUMU | | |
| Telefon Numarası: | 0328 8123910 | Faks Numarası: | 0328 8123911 | | |
| e- Posta Adresi: | 113344@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://osmaniyemem.meb.k12.tr/ | | |
| Kurum Kodu: | 113344 | Öğretim Şekli: | (Tam Gün/Tekli Eğitim) | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1983 | | Toplam Çalışan Sayısı | 29 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 44 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 5 |
| | Erkek | 141 | | Erkek | 14 |
| | Toplam | 185 | | Toplam | 19 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 15 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 7 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 12 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | 2 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 730 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 8 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 3 | 1 | 4 |
| Sınıf Öğretmeni | -- | -- | -- |
| Branş Öğretmeni | 9 | 5 | 14 |
| Rehber Öğretmen | 1 | -- | 1 |
| İdari Personel | 2 | 1 | 3 |
| Yardımcı Personel | 2 | -- | 2 |
| Güvenlik Personeli | -- | -- | -- |
| Toplam Çalışan Sayıları | 19 | 7 | 26 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|---------------------------|------------------------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | Bodrum + Zemin + 2 Kat | Çok Amaçlı Salon | X | |
| Derslik Sayısı | 11 | Çok Amaçlı Saha | | X |
| Derslik Alanları (m2) | 11 * 47 = 517 | Kütüphane | | X |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 11 | Fen Laboratuvarı | | X |
| Şube Sayısı | 27 | Bilgisayar Laboratuvarı | X | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 172 | İş Atölyesi | | |

| | | | | |
|--|------|-----------------|--|---|
| Öğretmenler Odası (m2) | 47 | Beceri Atölyesi | | |
| Okul Oturma Alanı (m2) | 713 | Pansiyon | | - |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 2130 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 2477 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | -- | | | |
| Kantin (m2) | -- | | | |
| Tuvalet Sayısı | 6 | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|------------------|-----|-------|--------|
| 9/A | | 42 | 42 |
| 9/B | | 41 | 41 |
| 9/C | 24 | | 24 |
| 9/D | | 40 | 40 |
| 9/E | | 43 | 43 |
| 10/BİLİŞİM | | 1 | 1 |
| 10/ELEKTRİK | | 2 | 2 |
| 10/GİYİM | | 2 | 2 |
| 10/GÜZELLİK | 7 | 15 | 22 |
| 10/İNŞAAT | | 1 | 1 |
| 10/KONAKLAMA | 9 | | 9 |
| 10/MAKİNE | | 6 | 6 |
| 10/METAL | | 5 | |
| 10/MOBİLYA | | 5 | 5 |
| 10/MOTOR | | 12 | 12 |
| 10/TESİSAT | | 2 | 2 |
| 10/YİYECEK HİZM. | | 2 | 2 |
| 11/EL SANATLARI | 1 | | 1 |
| 11/ELEKTRİK | | 13 | 13 |
| 11/GÜZELLİK | 12 | 4 | 16 |
| 11/İNŞAAT | | 1 | 1 |

| | | | |
|-----------------|---|----|----|
| 11/MAKİNE | | 2 | 2 |
| 11/METAL | | 2 | 2 |
| 11/MOBİLYA | | 6 | 6 |
| 11/MOTOR | | 15 | 15 |
| 12/GÜZELLİK | 4 | 7 | 11 |
| 12/YİYECEK | 8 | 1 | 9 |
| 12/METAL | | 2 | 2 |
| 12/MOTOR | | 6 | 6 |
| 12/EL SANATLARI | 5 | | 5 |
| 12/MAKİNE | | 1 | 1 |
| | | | |

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|-------|
| Akıllı Tahta Sayısı | -- | TV Sayısı | 4 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 21 | Yazıcı Sayısı | 7 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 4 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 11 | İnternet Bağlantı Hızı | 8 Mbt |

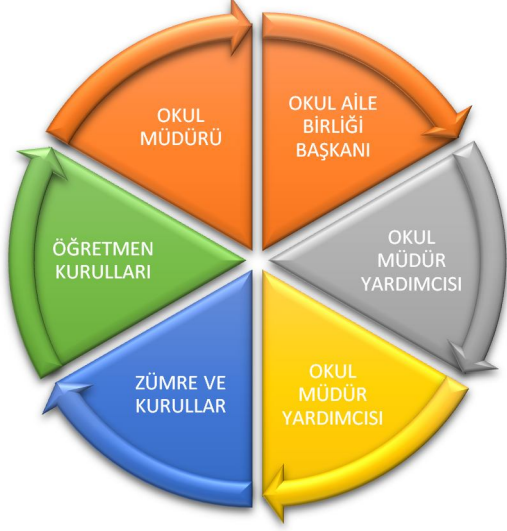
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|---------------|--------------------------|--------------------------|
| 2017 | 50 779 TL | 33 281,50 TL |
| 2018 | 45 555 TL | 63 664,19 TL |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:

| Anket Konusu | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Karasızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
|---|------------------------|-------------|-----------|--------------------|--------------|
| Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır | 5 | 8 | 0 | 1 | 0 |
| Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir | 7 | 6 | 0 | 1 | 0 |
| Her türlü ödüllendirmede adil olm, tarafsızlık ve objektiflik esastır | 2 | 8 | 2 | 2 | 0 |
| Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm | 6 | 4 | 3 | 1 | 0 |
| Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir | 2 | 6 | 2 | 3 | 1 |
| Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir | 2 | 6 | 2 | 4 | 0 |
| Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır | 3 | 4 | 3 | 4 | 0 |
| Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır | 3 | 8 | 2 | 0 | 1 |
| Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir | 2 | 8 | 1 | 3 | 0 |
| Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır | 2 | 10 | 1 | 1 | 0 |
| Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir | 3 | 7 | 2 | 2 | 0 |
| Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim | 6 | 7 | 0 | 1 | 0 |

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:

| Anket Konusu | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Karasızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
|--|------------------------|-------------|-----------|--------------------|--------------|
| İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum | 22 | 8 | 2 | 0 | 3 |
| Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum | 17 | 8 | 4 | 2 | 4 |
| Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum | 19 | 10 | 5 | 0 | 1 |
| Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınmaktadır | 19 | 7 | 5 | 1 | 3 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır | 23 | 7 | 4 | 0 | 1 |
| Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır | 21 | 7 | 4 | 0 | 3 |
| Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır | 21 | 7 | 5 | 0 | 2 |
| E-okul veli bilgilerndirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum | 10 | 10 | 4 | 5 | 6 |
| Çocuğum okulunu sevdiğini, öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünüyorum | 17 | 15 | 3 | 0 | 0 |
| Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir | 15 | 10 | 6 | 2 | 2 |
| Okul her zaman temiz ve bakımlıdır | 20 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir | 14 | 12 | 3 | 0 | 6 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir | 18 | 4 | 6 | 5 | 2 |

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:

| Anket Konusu | Kesinlikle Katılıyorum | Katılıyorum | Karasızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |
|---|------------------------|-------------|-----------|--------------------|--------------|
| Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim | 40 | 14 | 10 | 5 | 2 |
| Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum | 27 | 18 | 13 | 8 | 5 |
| Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum | 30 | 20 | 11 | 5 | 5 |
| Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır | 26 | 20 | 13 | 5 | 7 |
| Okulda kendimi güvende hissediyorum | 36 | 16 | 10 | 5 | 4 |
| Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır | 24 | 15 | 15 | 9 | 8 |
| Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır | 32 | 17 | 12 | 6 | 4 |
| Derslerde konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır | 31 | 19 | 8 | 7 | 6 |
| Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum | 25 | 19 | 9 | 5 | 13 |
| Okulun içi ve dışı temizdir | 28 | 19 | 9 | 8 | 7 |
| Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir | 27 | 16 | 14 | 8 | 6 |
| Okulun kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir | 30 | 15 | 9 | 5 | 12 |
| Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir | 30 | 18 | 12 | 5 | 6 |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|-------------------|--|
| Öğrenciler | Öğrencilerimiz ekonomik hayata aktif bir şekilde katılmaktadır. Öğrencilikleri sürecinde mesleki gelişimlerini ilerletmektedirler. Genç yaşta girişimcilik özellikleri kazanabilmektedirler. |
| Çalışanlar | Eğitim kadrosu, alanlarında yetişmiş, tecrübeli ve niteliklidir. Okulumuz gelişime ve yeniliklere açık bir kadroya sahiptir. |
| Veliler | Velilerimiz öğrencilerimizin mesleki gelişimlerini desteklemektedirler. |
| Bina ve Yerleşke | Merkezimiz konumu sebebiyle kolay ulaşım imkânlarına sahiptir. Gürültü kirliliğinden uzaktır. Park sorunu bulunmamaktadır. Bahçesinin büyüklüğü öğrencilerimiz için yeterlidir. Sanayi bölgesine yakınlığı sebebiyle pek çok işyeri ile iletişim imkânı kuvvetlidir. |
| Donanım | Bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Elektrik, motor, el sanatları, giyim, metal, kuaförlük, makine ve mobilya olmak üzere toplam 8 atölyemiz bulunmaktadır. |
| Bütçe | Bütçe sıkıntımız bulunmamaktadır. |
| Yönetim Süreçleri | Yöneticilerimiz tecrübeli ve kadroludur. Mevzuat ve yenilikler konusunda gelişime açıktır. |

| | |
|--------------------|--|
| İletişim Süreçleri | Kurum içinde gerekli duyurular ivedilikle tüm personele ulaştırılmaktadır. Okulumuzda öğrencilerimiz öğretmenleri ve idare ile çok rahat iletişim kurabilmekte ve bunu ifade etmektedir. Öğrencilerimizin rehberlik servisi ile iletişimi de kuvvetlidir. Okulun küçük olması, öğretmen ve öğrenci sayılarının dolayısıyla sınıf mevcutların az olması, okulun özelliği gereği atölye uygulamalarında öğretmen ve öğrencilerin birebir çalışmaları iletişimi güçlendirmektedir. Koordinatörlük sebebiyle öğrencilerimizi tanımamız ve ilgilenmemiz de daha kolay olmaktadır. |
|--------------------|--|

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | Temel eğitim seviyesinin oldukça yetersiz olması dezavantajımızdır. |
| Çalışanlar | Bazı alanlarda alan öğretmenimiz bulunmamaktadır. Bu da eğitim öğretimi olumsuz etkilemektedir. |
| Veliler | Sosyo- ekonomik durumu zayıf ve eğitim düzeyi düşük velilerimiz çoğunluktadır. Bundan dolayı okulumuzla ve çocuklarıyla iletişimleri zayıftır. |
| Bina ve Yerleşke | Okul binası yakınındaki yem fabrikası ve belediyeye ait atık su dinlenme havuzu kötü koku yaymaktadır. Okul kantini olmaması öğrencinin ihtiyaç gidermek için dışarı gitmesine neden olmaktadır. |
| Donanım | Atölye donanımlarında eksikler vardır. Bundan dolayı bazı uygulama sınavları okulumuzda değil, yeterli donanıma sahip başka bir okul veya iş yerinde yapılabilmektedir. Sınıfta öğrenci sıra ve masaları kullanışlı değildir. |
| Yönetim Süreçleri | Personel ile ilgili çalışmalarda idare ile çalışanlar arasında işbirliği ve görüş alışverişinin daha kuvvetli olması gerektiği düşünülmektedir. |
| İletişim Süreçleri | Öğrencilerimizin okula haftada bir gün geliyor olmaları öğrenci okul iletişimini olumsuz etkilemektedir. |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|--|
| Politik | Milli Eğitim Bakanlığımızın açıkladığı 2023 eğitim vizyonunda mesleki eğitimin önemi vurgulanmıştır. |
| Ekonomik | Öğrenci çalıştıran işverenlere mali teşvik verilmekte ve çıraklık sistemi desteklenmektedir. |
| Sosyolojik | Şehrimizin sosyal yapısı gereği örgün eğitime devam etmeyen öğrenciler ve Suriye’den göç sebebiyle gelmiş olup ortaöğretime devam etmeyen kişilerin sayısı fazladır. Bu durumun, akademik başarı bakımından olumsuz görünmekle birlikte yeterli tanıtım ve yönlendirme yapıldığı takdirde mesleki eğitime öğrenci kazandırılması için bir fırsat olduğu düşünülmektedir. |
| Teknolojik | Osmaniye ilinde organize sanayinin olması sektördeki teknolojik gelişmelerin öğrencilerimiz aracılığı ile okulumuzca da takibini mümkün kılmaktadır. |
| Mevzuat-Yasal | Okulumuz 12 yıllık zorunlu eğitim kapsamına alınmıştır. Yeni yapılan düzenleme ile okulumuza kayıt olan öğrencilerimiz istemeleri halinde lise diploma programından faydalanabilmekte ve ustalık belgesinin yanı sıra lise mezunu olarak da okulumuzdaki eğitimlerini tamamlayabilmektedirler. Bu düzenleme okulumuza olan ilgi ve talebi çok olumlu bir şekilde etkilemiştir. |
| Ekolojik | İklim koşulları eğitime fırsat vermektedir. |

Tehditler

| | |
|----------|--|
| Politik | Kanunun emredici hükümlerinin sahada yeteri kadar uygulanmaması ve takibinin yapılmaması(Örneğin 3308 sayılı kanuna göre ustalık belgesi olmayan kişi iş yeri açamaz denmektedir. Fakat politik sebeplerle buna göz yumulmaktadır. Bu da mesleklerin belgelendirilmesini olumsuz etkilemektedir.) |
| Ekonomik | Ülkenin ekonomik dalgalanmaları sanayi sektörünü ve iş dünyasını olumsuz etkilediği zaman istihdam oranı düşmekte ve öğrenci kayıtlarımızı olumsuz etkilemektedir. |

| | |
|---------------|--|
| Sosyolojik | İlimiz göç alan bir şehirdir. Velilerimizin önemli bir kısmı iç göç ile ilimize yerleşmiş ailelerden oluşmaktadır. Bunun getirdiği sosyo ekonomik olumsuzluklar öğrencilerimize de yansımaktadır. Velilerimiz okul toplantılarına etkin katılmamaktadırlar. Mesleki eğitimin okul boyutu ile ve belgelendirilmesi ile ilgili bilinç seviyeleri istenen düzeyde değildir. |
| Teknolojik | Öğrencilerimiz beceri eğitimlerini iş yerlerinde almaktadırlar. Okula bir gün gelmektedirler. Kullandıkları atölyeler, teknolojik açıdan geri kalmaktadır. Okulda geçirilen sürenin azlığı atölyelerin teknolojik donanımının yükseltilmesinin gereksizliği ve ekonomik olmayışı şeklinde bir algı oluşturmaktadır. |
| Mevzuat-Yasal | Okul türü olarak merkezde tek okuluz., Mesleki teknik eğitime bağlı olmakla birlikte mevzuat ve işleyiş bakımından farklı yönlerimiz bulunmaktadır .Milli eğitim müdürlüğünde mevzuatımıza vakıf muhatap bulmada da bazı zorluklar yaşamaktayız. |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşeke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|-----------------------------------|---|
| 1 | Örgün eğitim dışında kalmış Türk vatandaşlığı almış Suriyeli öğrencilerimizin meslek eğitimi almaları ve devamlarının sağlanması, uyum sorunlarının rehberlik çalışmalarıyla ortadan kaldırılması hedeflenmektedir. |
| 2 | Öğrencilerimizin derse ilgileri orta düzeydedir. Öğrenci merkezli ve etkinlik odaklı derslerin işlenmesi yoluyla bu ilginin yükseltilmesi hedeflenmektedir. |
| 3 | Öğrencilerin okula devam sorunları bulunmaktadır. Devam-devamsızlık durumlarının velilere anında bildirilmesi ile bu sorunu çözmek hedeflenmektedir. |
| 4 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin çok tehlikeli ve tehlikeli meslek alanları dışındaki alanlarda ilgi ve yeteneklerine uygun eğitim alması hedeflenmektedir. |
| 5 | Yaş sınırı gözetmeksizin isteyen tüm bireylerin bir meslekte çalışmaları ve yasal şartları taşımaları kaydıyla kalfalık-ustalık-usta eğiticilik belgeleri almaları hedeflenmektedir. |
| 6 | Öğrencilerin okula uyumu için kayıtları yapıldıktan sonra okulda ve koordinatör öğretmen aracılığıyla bilgilendirilmesi ve okula uyum sürecini rahat atlatmaları hedeflenmektedir. |
| 7 | Öğrencilerin okula ve mesleğe olan ilgisinin arttırılarak devamsızlık probleminin ortadan kaldırılması hedeflenmektedir. |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Devam eden öğrencilerin başarı oranı yüksektir. Daha da yükseltilmesi hedeflenmektedir. |
| 2 | Öğrencilerin sosyal ve kültürel yönden eksiklikleri vardır. Okulda ve okul dışında yapılan faaliyetler öğrencileri sosyo-kültürel açıdan geliştirmesi hedeflenmektedir. |
| 3 | Öğrencilerin okul-aile-işyeri kaynaklı devamsızlıklarından kaynaklanan sınıfta kalma sorunları vardır. Sınıfta kalma sorununu çözmek için okul-aile-işyeri işbirliğinin artırılması hedeflenmektedir. |
| 4 | Bazı alanlarda işyerlerinde ustalık-usta öğreticilik, iş güvenliği belgesi eksiklikleri, işyeri sahiplerinin bilgisizliklerinden kaynaklanan istihdam sıkıntısı yaşanmaktadır. Bu soruna koordinatör öğretmenlerin alan taraması ve işyeri bilgilendirmesi yaparak çözüm bulunması hedeflenmektedir. |
| 5 | Okula gelen öğrencilerin okuma-yazma, akademik başarı, iletişim becerileri düşük seviyededir. Bu soruna kitap okuma etkinliğinin artırılması, öğrenci merkezli ve etkinlik odaklı öğretim, eğitsel oyunlar, uyum- iletişim-değerler seminerleri yapılarak çözüm bulunması hedeflenmektedir. |
| 6 | Okulumuz da akıllı tahta bulunmamakta, edebiyat-matematik-din kültürü ve ahlak bilgisi ders kitaplarındaki ünitelerin sayılarının mesleki eğitim öğrencileri için fazla olması problemleri vardır. Bu sorunlara önümüzdeki yıllarda mesleki eğitim merkezlerine uyumlu kültür dersleri kitapları yazılması ve okulumuzda akıllı tahta uygulamasına geçilerek çözüm bulunması hedeflenmektedir. |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|--|
| 1 | Okulumda iletişim sorunu bulunmamaktadır. |
| 2 | Okulumuzda bulunan Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanı, Makine Teknolojileri Alanı, El Sanatları Teknolojisi, Giyim Üretim teknolojisi Alanı, atölyesi olmayan alanlardır. Bu soruna atölyesi olmayan alanlara atölye araç-gereç donanımı temin ederek çözüm bulunması hedeflenmektedir. |
| 3 | Okulumuz temizlik ve hijyen bakımından yeterli değildir. Bu soruna okul temizlik görevlilerine hijyen-sanitasyon ve kat hizmetleri eğitimleri verilerek çözüm bulunması hedeflenmektedir. |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Halkın hayat kalitesini yükseltebilmek, toplumun refah düzeyini artırabilmek için toplumun ihtiyaç duyduğu yaşam boyu öğrenme ilkelerini baz alarak Her yaş seviyesindeki insanlara eğitim düzeylerine göre kişilerin enerjilerini ve yaratıcılıklarını ortaya çıkarabilmek amacıyla

1-Her zaman ve her yerde eğitim vermek

2-Eğitim programlarının günün şartlarına göre değişenlerini ilgililerine aktarmak

3-İş gücü piyasasının ihtiyaç duyduğu Çırak-Kalfa ve Ustaların bilgilerini geliştirmede yardımcı olmak

4-Yasaların verdiği yetki doğrultusunda kapsam alanımızdaki kişi ve kuruluşları bilgilendirmektir.

5- Eğitim programları sonunda çırak, kalfa ve ustalara, uluslararası geçerliliğe sahip belge düzenleyerek, iş gücü piyasasına katkıda bulunmak.

VİZYONUMUZ

Geleceği çağın eğitim koşullarının üstünde şekillendiren kurumsal bir yapı oluşturmak.

Eğitimde gerçekleştirilen yenilikleri ayrıcalığa dönüştürmeyi ilke edinmiş; tüm bireylere ulaşabilen, evrensel, milli ve manevi değerleri özümsemiş, kendi dinamiklerinden güç alan, bilgi toplumuna uyumlu, girişimciliğe önem veren, sağlıklı düşünen, sorgulayan, doğru kararlar verebilen, problemlerini çözebilen, mutlu ve başarılı bireyler yetiştiren, ülke eğitiminde model oluşturabilecek kurumsal bir yapı oluşturmak.

Türk Millî Eğitiminin Temel Amaç ve ilkeleri doğrultusunda Yaygın ve Örgün Meslekî Eğitimi birleştirerek paydaşlarımızı çağın teknolojik gelişmelerine ayak uydurabilen Mutlu Huzurlu birer vatandaş olarak yetişmelerine hizmet edecek bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- ✓ Bireysel farklılıklara saygı
- ✓ Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması
- ✓ Milli kültürün özümsemesi
- ✓ Paylaşım ve iletişime açık olma
- ✓ Sanat ve estetik duygularını öne çıkarma
- ✓ Özgüven
- ✓ Girişimciliği destekleme
- ✓ Hoşgörü ve saygı
- ✓ Şeffaflık ve liyakat
- ✓ İnsan haklarına saygılı olma
- ✓ İşbirliği ve katılımcılık
- ✓ Kişisel verilerde gizlilik
- ✓ Çevreye duyarlı
- ✓ Toplumsal yaşam becerisi kazanma
- ✓ Evrensel değerleri özümseme
- ✓ Sürekli gelişim ve değişim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin nitelikli mesleki eğitim alabilmelerine yönelik, iş gücü piyasasında ihtiyaç duyulan alanlarda kalifiye eleman yetiştiren, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim - öğretim sistemi uygulanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1 Toplumda ihtiyaç duyulan alanlarda üretken ve topluma faydalı kalifiye eleman yetiştirilecek ve öğrencilerin uyum/ devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No: | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kalfa adayı öğrenci sayısı(Çıracak) | 132 | 356 | 400 | 450 | 500 | 600 |
| PG.1.1.2 | Kalfalık belgesi alanların sayısı | 10 | 59 | 70 | 200 | 300 | 400 |
| PG.1.1.3 | Usta adayı öğrenci sayısı(Kalfa) | 35 | 36 | 50 | 75 | 100 | 120 |
| PG.1.1.4 | Ustalık belgesi alanların sayısı | 166 | 200 | 250 | 300 | 350 | 400 |
| PG.1.1.5 | Usta öğreticilik belgesi alanların sayısı | 145 | 180 | 225 | 275 | 325 | 400 |
| PG.1.1.6 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %30 | %10 | %5 | %5 | %5 | %5 |
| PG.1.1.7 | Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Eylemler

| No: | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|------------------------------|----------------|
| 1.1.1. | Mesleki eğitim merkezinin eğitim faaliyetlerinin tanıtımının yapılması | Murat NAZIM Müdür Yard. | Yıl Boyu |
| 1.1.2 | Devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesi ve azaltılmasına yönelik çalışmaların yapılması | Nuran SARIDAĞ Müdür Yard. | EKİM / HAZİRAN |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimize ülkemizin sosyo-ekonomik ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilinci kazandırarak ilgi ve yetenekleri doğrultusunda hayata ve iş alanlarına hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve mesleki becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

| No: | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|------------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%) | %85 | %90 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.2 | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda düzenlenen faaliyet sayısı | 10 | 15 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| PG.2.1.3 | 9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları | 68,25 | 70 | 75 | 75 | 80 | 85 |
| PG.2.1.4 | 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları | 72,3 | 75 | 80 | 80 | 80 | 85 |
| PG.2.1.5 | 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları | 83 | 85 | 85 | 90 | 90 | 95 |
| PG.2.1.6 | 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları | 85 | 85 | 90 | 90 | 95 | 95 |
| PG.2.1.9 | Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) | %15 | %25 | %30 | %35 | %40 | %50 |
| PG.2.1.10 | İşletme memnuniyet oranı (%) | %85 | %90 | %95 | %100 | %100 | %100 |
| PG.2.1.11 | İşbirliği yapılan işletme sayısı | 120 | 198 | 220 | 250 | 275 | 300 |
| PG.2.1.12 | Çalışan memnuniyeti oranı (%) | %69 | %75 | %80 | %85 | %90 | %95 |

Eylemler

| No: | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|-----------------------------|---------------------|
| 2.1.1 | Yılsonu memnuniyet anketi uygulanması | Ramazan GÜL Rehber Öğrt. | 1/6 HAZİRAN 2020 |
| 2.1.2 | Sektörle işbirliğinin yapılması | Murat NAZİM Müdür Yard. | Yıl boyu |
| 2.1.3 | Sektörlerin beklentilerinin değerlendirilerek ortak faaliyetlerin yürütülmesi | Murat NAZİM Müdür Yard. | Yıl boyu |
| 2.1.4 | Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Mustafa Poyraz Öğretmen | Yıl boyu |
| 2.1.6 | Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Ayben DEĞER Öğretmen | Yıl boyu |
| 2.1.7 | Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır. | Ayben DEĞER Öğretmen | Yıl boyu |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Plan dönemi sonuna kadar tüm personelimizin mesleki bilgi, becerileri ve Okulumuzun eğitim ortamları, fiziki yapı, kaynak ve ekipmanlarının kalitesi artırılarak etkin kullanımı sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

| No: | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Kişi başına düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim süresi (saat) | 35 | 50 | 70 | 75 | 80 | 90 |
| PG.3.1.2 | Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma durumu (0-1) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.3 | Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olma durumu (0-1) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.4 | Donatımı yenilenen/düzenlenen atölye sayısı | 6 | 7 | 8 | 9 | 9 | 10 |

Eylemler:

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|---------------|--|----------------------------------|------------------------|
| 3.1.1. | Personelin ilgi ve yeteneklerine göre değerlendirilip hizmet içi eğitim faaliyetlerine yönlendirilmesi | Mustafa SOYLU Okul Müdürü | Yıl boyu |
| 3.1.2 | Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul projelerine yönelik çalışmaların yapılması | Osman DEVECİ Müdür Yardımcısı | 1Eylül/1Haziran |
| 3.1.3 | Atölyelerin çağın gereğine uygun düzenlenmesi | Murat NAZIM Müdür Yardımcısı | Yıl boyu |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Genel Bütçe | 80 000 | 100 000 | 110 000 | 120 000 | 130 000 | 540 000 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 50 000 | 55 000 | 60 000 | 65 000 | 70 000 | 300 000 |
| TOPLAM | 130 000 | 155 000 | 170 000 | 185 000 | 200 000 | 840 000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.